

記入日 年 月 日

株式会社カーネルコンセプト  
個人情報保護管理者 行

個人情報開示等請求書

私は貴社が保有する個人情報について、次のとおり請求いたします。  
また、以下に記載の「5. 個人情報取得の際の明示書」に同意した上で、個人情報を提供します。

記

1. ご本人様に係わる事項

開示等の対象者	ふりがな	
	氏名	(印)
	ふりがな	
	住所	〒 —
	電話番号	( ) — (日中ご連絡できる電話番号)
メールアドレス		
ご請求内容(いずれかに○を付けてください)	1) 利用目的の通知 2) 開示(個人情報が存在しないときにその旨を知らせることも含む。) 3) 第三者提供記録の開示	
具体的な請求の理由をご記入ください。(記入は任意)		
本人確認のための書類 (同封いただくものに○を付けてください)	a) 運転免許証    b) 健康保険の被保険者証    c) パスポート d) 年金手帳    e) マイナンバーカード    f) 外国人登録原票の写し ※ a)から e)はコピー、 f)はコピー不可	

2. 弊社へ個人情報を提供した経緯・手段

3. 弊社からご本人様へのコンタクト状況(具体的な状況をご記入の上、該当するものに○を付けてください)

[ (商品名、サービス名等)に関する、

1.ダイレクトメールが送られてくる。    2.電子メールが送られてくる。    3.電話がかかってくる

4.訪問を受ける。    5.その他[ ]



④ 利用の停止、消去又は第三者への提供の停止

これら開示等のご請求手続きの詳細は、弊社ウェブサイトの「個人情報の取扱い」ページよりリンクしている「書面による開示等の請求手続き」をご覧ください。

弊社ウェブサイト: <https://www.kernel.co.jp/>

■ 個人情報のご提供の任意性

弊社への個人情報のご提供はあくまで任意のものですが、ご提出いただけない場合、ご請求へお応えいたしかねますのでご了承ください。

以上

【以下、弊社記入欄】 相談窓口責任者→個人情報保護管理者承認→相談窓口責任者回答→管理部保管

受付日	年	月	日	受付者部署・氏名
【送付物チェック】				
<input type="checkbox"/> ご本人様の確認のための書類		<input type="checkbox"/> 500 円分の郵便定額小為替		
<input type="checkbox"/> 代理人様による請求の場合				
<input type="checkbox"/> 代理人様に関する事項		<input type="checkbox"/> 代理人様ご本人の確認のための書類		
<input type="checkbox"/> 委任状とご本人様の印鑑登録証明書 または 法定代理人の時は戸籍謄本・抄本または住民票				
求めに ( 応じる ・ 応じない ) ※回答書面を添付のこと。				
→ 求めに応じる場合はその内容、方法を記入。				
→ 求めに応じない場合は、該当する項目と詳細を記入 ( 該当項目がなければ、求めに応じなければならない。 )				
① 請求書に記載されている住所、ご本人様の確認のための書類に記載されている住所、弊社の登録住所が一致しないときなど、ご本人様が確認できない。				
② 代理人様によるご請求に際して、代理権が確認できない。				
③ 所定の提出書類に不備がある。				
④ 請求書の記載内容により、弊社が保有する個人情報を特定できない。				
⑤ 開示のご請求の対象が、保有個人データでない。				
⑥ その他、「個人情報保護標準」において、開示しないことができるとされる事項に該当する場合。(どの項目に該当するかも記入のこと。)				
個人情報保護管理者承認				承認日
				年 月 日 氏名
通知日	年	月	日	通知担当者部署・氏名